

社会福祉法人向日市社会福祉協議会 ご近所福祉キックオフ助成金交付要綱

(目的)

第1条 この要綱は、概ね町内会を単位とした身近なご近所の子育て世帯や高齢者などの孤立の防止、見守りや支えあい活動を開始するために必要な経費等を助成することを目的とする。

(助成金交付対象団体)

第2条 助成金交付の対象団体は次のとおりとする。

- (1) ご近所福祉を推進する団体として本会に登録する団体
- (2) 概ね町内会単位でご近所福祉活動に取り組む本会のサロン登録団体
- (3) その他、本会がご近所福祉活動と認める団体

(助成対象経費及び助成金の額)

第3条 助成金交付の対象となる経費及び額は、次のとおりで、1団体1年間に助成する金額の上限は3万円とし、本会の予算の範囲内で助成する。

- (1) 活動助成 活動を実施するために必要な備品購入等の経費
- (2) その他助成 本会が特に必要と認める経費

(助成金の申請)

第4条 助成金を申請する場合は、助成金交付申請書(様式1)を会長に提出しなければならない。

(助成金の決定)

第5条 会長は、前条の申請を受理した時は、内容を審査し、助成金交付決定通知書(様式2)により通知する。

(助成金の返還)

第6条 助成金の交付を受けた者が、次の各号に該当する時は、会長は助成金の全部又は一部の返還を命ずることができる。

- (1) 助成金を目的外に使用したとき
- (2) 助成金を不当に使用したと認められるとき
- (3) この要項に違反したとき

附 則

この要綱は、平成26年6月1日から実施する。

様式1

年 月 日

社会福祉法人
向日市社会福祉協議会
会 長 様

団体名

代表者名 印

ご近所福祉キックオフ助成金交付申請書

上記の件について、ご近所福祉の活動にかかる経費について、下記のとおり助成金を交付されたく関係書類を添えて申請します。

記

1 助成金の種類 活動助成
その他 ()
※いずれかに「○」をしてください。

2 助成金申請額 金 円

3 添付書類
・団体概要書（兼助成金交付申請内容）確認書
・領収書
・その他 会報や案内文、チラシ

別紙1

活動概要（兼助成金交付申請内容）確認書

記入日 年 月 日

フリガナ 団体名		フリガナ 申請者名	
申請者住所	〒 ー	電 話	
		F A X	
		E-mail	
活動開始年月		参加対象	
活動場所		参加者数	
活動内容			
助成金交付 申請理由			
経費の収支	収入項目	金 額	備 考
	合計額		
	支出項目	支出額	
	合計額		

※裏面に助成を受けようとする活動が分かるような写真を添付してください。

様式2

向社協第 号
年 月 日

様

社会福祉法人
向日市社会福祉協議会
会 長

ご近所福祉キックオフ助成金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった 助成金については、
下記のとおり決定したので通知します。

記

助成金交付決定額 金 円